



Dinami

Requisitos para obtener la firma electrónica persona jurídica

DATOS PARA FIRMA ELECTRÓNICA PERSONA JURÍDICA

Los datos a completar son en texto

- NÚMERO DE CÉDULA:
- NOMBRES:
- APELLIDOS:
- FECHA DE NACIMIENTO:
- NACIONALIDAD:
- SEXO:
- RUC:
- CORREO PERSONAL:
- TELÉFONO CELULAR (que pueda recibir mensajes de texto):
- PROVINCIA:
- CIUDAD:
- DIRECCIÓN (Como aparece en el RUC)
- RUC DE LA EMPRESA:
- RAZÓN SOCIAL:
- VIGENCIA DE LA FIRMA: (Ejemplo 3 años)
- PLAN DINAMI QUE REQUIERE: (Ejemplo 300 documentos)

Los documentos que debe enviar son con el formato especificado

- 1 Foto selfie titular de la firma mostrando la cédula (PNG)
- 2 Imagen frontal de la cédula(PNG)
- 3 Imagen del reverso de la cédula(PNG)
- 4 RUC Titular o empresa en PDF
- 5 Nombramiento representante legal en PDF
- 6 Constitución empresa en PDF
- 7 Cédula del representante legal en PDF
- 8 Vídeo de autorización

RECUERDE QUE LA SELFIE ES SIN LENTES, GAFAS, GORRAS, MASCARILLAS ETC

Ejemplo:



VIDEO AUTORIZACIÓN ESPECIAL PROCESO DE DESCARGA FIRMA ELECTRÓNICA

Yo **NOMBRE COMPLETO DEL REPRESENTANTE LEGAL** con Documentos de identidad **CEDULA O PASAPORTE** en REPRESENTACIÓN LEGAL de **RAZÓN SOCIAL COMO CONSTA EN EL RUC** autorizo a la Empresa NEXTCODE S.A. a realizar el proceso completo de descarga de mi firma electrónica para fines de facturación electrónica y firma de documentos

Nota: Haga un vídeo con las palabras indicada en el texto, con el nombre completo y el número de la cedula tal como está en su cedula o pasaporte y la razón social como consta en el ruc.

Toda la información debe ser enviada al correo: firmas.dinami@gmail.com